Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8 им. Ш. Х. Джатдоева с. Римгорское»
(МКОУ «СОШ № 8 им. Ш. Х. Джатдоева с. Римгорское»)

УТВЕРЖДЕНА
приказом по МКОУ «СОШ № 8
им. Ш. Х. Джатдоева с. Римгорское»
от __ «__».2020 № ____
Директор _____З. И. Тамбиева

Тамбиева Зулиха Исмаиловна

Подписано цифровой подписью: Тамбиева Зулиха Исмаиловна
Дата: 2024.05.23 16:39:46 +03'00'

Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «ТОЧКА РОСТА»

1. Общие положения.

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8 им. Ш. Х. Джатдоева с. Римгорское» (далее по тексту - ОУ) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору ОУ.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются: создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1 обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2 создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3 создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4 формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5 совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6 организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7 информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8 организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, республиканского и всероссийского уровня;

2.2.9 создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность;

2.2.10 развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением ОУ, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

— образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

— выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.4. Центр сотрудничает с:

— различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

— использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения ОУ относятся к компетенции учредителя ОУ по согласованию с Директором ОУ.

3.2. Директор ОУ по согласованию с учредителем назначает распорядительным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора ОУ в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог ОУ в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству. Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором ОУ в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1 осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2 согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором ОУ;

3.3.3 представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4 отчитываться перед директором ОУ о результатах работы Центра;

3.3.5 выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом ОУ, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1 осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора ОУ;

3.4.2 по согласованию с директором ОУ организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3 осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4 по согласованию с директором ОУ осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5 осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности ОУ, а также законодательству Российской Федерации.

Приложение 2 к приказу от 30.12.2019г.

«ДОРОЖНАЯ КАРТА»
по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»
МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №8 им. Ш. Х. Джатдоевой с. Римгорское»

№	Наименование мероприятия	Результат	Сроки реализации мероприятий в 2020 году
1.	Утверждение Положения о деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МКОУ «СОШ №8 им. Ш. Х. Джатдоева с. Римгорское»	Приказ по ОУ	До апреля 2020 г.
2.	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центра	Приказ по ОУ	До апреля 2020 г
3.	Согласование и утверждение дизайн-проекта Центра	Приказ по ОУ	До апреля 2020 г
4.	Согласование проектов зонирования Центра	Приказ по ОУ	До апреля 2020 г
5.	Согласование перечня оборудования Центра	Приказ по ОУ	До апреля 2020 г
6.	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, обучение новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», в том числе: — анализ и подбор кадрового состава Центра;	Свидетельства о повышении квалификации Отчет по программам переподготовки кадров.	Апрель-июнь

	— обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на он-лайн платформе (в дистанционной форме), проводимым ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»; — обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров, проводимых ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»	Представление информации о кадровом составе	
7.	Наладка оборудования в кабинету Центра	Получение оборудования	Май- Август
8.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказы о зачислении учащихся	Сентябрь
9.	Лицензирование образовательной деятельности Центров по программам дополнительного образования детей и взрослых (при необходимости)	Лицензии на реализацию основных и дополнительных общеобразователь-ных программ	Август
10.	Открытие Центра в единый день открытия центров в КЧР	Информационное освещение в СМИ	Сентябрь 2020г.
11.	Предоставление отчетности по созданию и функционированию Центра	По отдельному плану	Апрель-декабрь

Приложение 3 к приказу от 30.12.2019г.

МЕДИАПЛАН
по информационному сопровождению создания и функционирования Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на 2020 год при МКОУ «СОШ №8 ИМ. Ш. Х. Джатдоева с. Римгорское»

№	Наименование мероприятий	СМИ	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1	Информация о начале реализации проекта	Интернет ресурсы, СМИ, Социальные сети	Апрель-май	Размещение информации об основном содержании и этапах реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» по созданию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе гимназии	Статьи, новости
2	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители)				
3	Запуск специализированных разделов сайтов	Интернет ресурсы, СМИ, Социальные сети	Апрель-май	Подготовленные материалы	Новости Фоторепортажи анонсы
4.	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центров	Сетевые новости СМИ и Интернет-ресурсы	Май-ноябрь	Выпускается новость об участии педагогов в образовательной сессии и отзывы самих педагогов по итогам сессий на сайте Управления образования	Новости, фоторепортажи
5.	Размещение баннера с информацией о	Интернет ресурсы	Август-сентябрь		Новости, фоторепортажи

	наборе учащихся в Центр	Социальные сети			
6.	Проведение ремонтных работ помещений Центров в соответствии с бренд буком	Печатные СМИ Социальные сети	Июнь-июль	Информацию о ходе ремонтных и иных работ в печатных СМИ и на официальном сайте	Статьи, новости
7.	Окончание ремонта помещений Центра, установка оборудования	Социальные сети	Август – сентябрь	Информация о Центре	Статьи, новости, фоторепортажи
8.	Торжественное открытие Центров	Печатные СМИ Социальные сети Интернет-ресурсы	Сентябрь	Глава администрации Малокарачаевского муниципального района посещают ОУ, участвуют в торжественном открытии Центра	Статьи, Новости, анонсы, интервью
9	Поддержание интереса к Центру и общее информационное сопровождение	Печатные СМИ Социальные сети Интернет-ресурсы	Ноябрь декабрь	Выезд районных СМИ в Центр, отзывы родителей и педагогов, публикация статистики и возможное проведение опроса общественного мнения о проекте	Статьи, Новости, анонсы, интервью

Приложение 4 к приказу от 30.12.2019г.

ФУНКЦИИ

Центра по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей «Точка роста»

Функции Центра	Пути реализации
Участие в реализации основных общеобразовательных программ в части предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», в том числе обеспечение внедрения обновленного содержания преподавания основных общеобразовательных программ в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	Корректировка: - рабочих программ по предметным областям; - программ внеурочной деятельности
Реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, а также иных программ в рамках внеурочной деятельности обучающихся.	Разработка/корректировка и экспертиза: разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ с привлечением потенциала социокультурных объектов
Обеспечение создания, апробации и внедрения модели равного доступа к современным общеобразовательным программам цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей детям с. Римгорское	Разработка модели равного доступа: сетевая дистанционная школа
Внедрение сетевых форм реализации программ дополнительного образования.	Разработка дополнительных общеразвивающих программ
Организация внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка соответствующих образовательных программ, в том числе для пришкольных лагерей.	Совершенствование: - целевой программы «Каникулы». Разработка программы деятельности пришкольного летнего оздоровительного лагеря

Содействие развитию шахматного образования.	Совершенствование программы внеурочной деятельности «Шахматы»
Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации руководителей и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, обучение новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности»
Информационное сопровождение учебно-воспитательной деятельности Центра, системы внеурочных мероприятий с совместным участием детей, педагогов, родительской общественности, в том числе на сайте ОУ и иных информационных ресурсах.	Корректировка программы внеурочной деятельности «Школьный пресс-центр»

Приложение 5 к приказу от 30.12.2019г.

ПОРЯДОК
решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра

Настоящий порядок материально-технического и имущественного характера Центра разработан (далее по тексту – Порядок) в соответствии Методическими рекомендациями по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия, раздел 3.1. Устава МКОУ «СОШ №8 ИМ. Ш. Х. Джатдоева с. Римгорское».

1. Имущество Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» является имуществом МКОУ «СОШ №8 им. Ш. Х. Джатдоева с. Римгорское», которое закрепляется за последним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

2. МКОУ «СОШ №8 ИМ. Ш. Х. Джатдоева с. Римгорское» осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных действующим федеральным и республиканским законодательством и настоящим Уставом, исключительно для достижения предусмотренных Уставом целей в соответствии с назначением имущества.

3. МКОУ «СОШ №8 ИМ. Ш. Х. Джатдоева с. Римгорское» без согласия Учредителя - администрации Усть-Джегутинского муниципального района не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными МКОУ «СОШ №8 ИМ. Ш. Х. Джатдоева с. Римгорское» за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

4. МКОУ «СОШ №8 ИМ. Ш. Х. Джатдоева с. Римгорское» несет ответственность за сохранность и целевое использование закрепленного за ним имущества.

Контроль деятельности МКОУ «СОШ №8 ИМ. Ш. Х. Джатдоева с. Римгорское» в этой части осуществляет Учредитель путем проведения документальных и фактических проверок.